|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Hasičský záchranný sbor Moravskoslezského kraje**  **Ostrava**  Výškovická 40, 700 30 Ostrava-Zábřeh |  |
| Elektronické podání: <https://epo.hzscr.cz/> ID Datové schránky: spdaive Email:[podatelna@hzsmsk.cz](mailto:podatelna@hzsmsk.cz) | | |

**Žádost o vydání stanoviska nebo závazného stanoviska**

**A) Základní identifikace žádosti**

a) Dotčený orgán: Hasičský záchranný sbor Moravskoslezského kraje, Výškovická 40,700 30 Ostrava

b) ID dokumentu (portál stavebníka): ...............................

c) Datum podání (portál stavebníka): *Vyberte datum*

**I. Předmět žádosti**

1. Koordinované závazné stanovisko:
2. Závazné stanovisko požární ochrany:
3. Závazné stanovisko ochrany obyvatelstva:
4. Stanovisko ochrany obyvatelstva:
5. Jiné: ..............................

pozn.: Koordinované závazné stanovisko obsahuje závazné stanovisko požární ochrany a závazné stanovisko ochrany obyvatelstva.

Koordinované závazné stanovisko je vydáváno k posouzení dokumentace pro povolení stavby, zařízení nebo udržovacích prací podle stavebního zákona, včetně změn této dokumentace, dokumentace pro provádění stavby, dokumentace pro rámcové povolení, dokumentace nebo jiného podkladu ke změně v účelu užívání stavby, dokumentace ke změně dokončené stavby, nebo k ověření, zda byly dodrženy podmínky požární bezpečnosti staveb vyplývající z posouzených podkladů a dokumentace.

Stanovisko ochrany obyvatelstva se vydává pouze k územním plánům a regulačním plánům a k zásadám územního rozvoje.

**II. Stanovisko nebo závazné stanovisko dotčeného orgánu bude podkladem**

* **k posouzení dokumentace**

1. pro povolení stavby, zařízení nebo udržovacích prací

podle stavebního zákona, včetně změn této dokumentace:

1. provádění stavby:
2. rámcové povolení:
3. nebo jiného podkladu ke změně v účelu užívání stavby:
4. ke změně dokončené stavby:

* **k ověření, zda byly dodrženy podmínky požární bezpečnosti staveb vyplývající z posouzených podkladů a dokumentace**

1. ke kolaudaci stavby:
2. k předčasnému užívání stavby:
3. ke zkušebnímu provozu:

**Navrhovaný termín kontrolní prohlídky:** ..............................

*pozn.: Termín kontrolní prohlídky je určen pro řízení k užívání stavby. Termín musí být ze strany HZS MSK vždy potvrzen!*

**III. Vydaná závazná stanoviska**

1. číslo jednací: .............................. ze dne: *Vyberte datum*
2. číslo jednací: .............................. ze dne: *Vyberte datum*
3. číslo jednací: .............................. ze dne: *Vyberte datum*

pozn.: Uveďte dříve vydaná závazná stanoviska HZS MSK k dané věci, např. k žádosti o závazné stanovisko k užívání stavby uveďte identifikační údaje závazného stanoviska pro povolení stavby.

**B) Informace o žadateli / stavebníkovi**

**I. Základní informace**

1. stavebník jedná samostatně:
2. je zastoupen: 
   1. plná moc (popř. jiný doklad) již byla vložena

do Portálu stavebníka:

* 1. ID plné moci (popř. jiného dokladu): ..............................

**II. Identifikační údaje žadatele**

**Fyzická osoba / podnikající fyzická osoba**

1. Jméno:
2. Příjmení:
3. Datum narození / IČO:
4. Státní příslušnost:
5. Místo trvalého pobytu / Místo podnikání:
6. Adresa pro doručování:
7. Telefon:
8. e-mail:
9. ID datové schránky:

**Právnická osoba**

1. Název nebo obchodní firma:
2. IČO:
3. Adresa sídla:
4. Telefon:
5. E-mail:
6. ID datové schránky:
7. Osoba oprávněná jednat jménem právnické osoby včetně funkce nebo oprávnění a pověření jednat:

**III. Identifikační údaje stavebníka**

**Fyzická osoba / podnikající fyzická osoba**

1. Jméno:
2. Příjmení:
3. Datum narození / IČO:
4. Státní příslušnost:
5. Místo trvalého pobytu / Místo podnikání:
6. Adresa pro doručování:
7. Telefon:
8. e-mail:
9. ID datové schránky:

**Právnická osoba**

1. Název nebo obchodní firma:
2. IČO:
3. Adresa sídla:
4. Telefon:
5. E-mail:
6. ID datové schránky:
7. Osoba oprávněná jednat jménem právnické osoby včetně funkce nebo oprávnění a pověření jednat:

**D) Informace o záměru**

**I. Základní údaje o záměru**

1. Název záměru:
2. Místo záměru:
3. Adresa:
4. Parcelní č.:
5. Katastrální území:
6. ID záměru (portál stavebníka):
7. Záměru zatím nebylo přiřazeno ID:

**II. Údaje o formě dokumentace**

1. ID dokumentace (portál stavebníka):

V .............................. dne: *Vyberte datum*

Podpis žadatele: ..............................

Vysvětlivky k žádosti:

Podklady, dokumentaci a projektovou dokumentaci podle § 31 odst. 1 písm. b) zákona 133/1985 Sb., o požární ochraně předkládá stavebník nebo stavební úřad elektronicky. Pokud se stavebník nechává zastupovat, je povinen žadatel doložit plnou moc.

K žádosti o vydání závazného stanoviska dotčeného orgánu na úseku požární ochrany k dokumentaci nebo podkladům podle § 31 odst. 1 písm. b) zákona 133/1985 Sb., o požární ochraně, musí být k žádosti dále předloženy podklady nebo dokumentace v rozsahu podle prováděcí vyhlášky stavebního zákona (požaduje se z důvodu pochopení stavby jako celku, logických a funkčních vazeb navrhovaných zařízení a technologií ve vztahu k požární bezpečnosti stavby) včetně požárně bezpečnostního řešení stavby.

V souvislosti s výkonem státního požárního dozoru budou možné následující formy elektronického příjmu podání:

• prostřednictvím webového portál Elektronická podání;

• prostřednictvím datové schránky;

• prostřednictvím e-mailové komunikace;

• prostřednictvím přenosného technického nosiče dat;

HZS MSK vydává závazná stanoviska pro stavby na území Moravskoslezského kraje a pouze v rozsahu § 31 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů (ostatní stavby a řízení vedené stavebními úřady např. řízení o výjimce, odstranění stavby, souhlas s veřejnoprávní smlouvou) nespadají do výkonu státního požárního dozoru HZS MSK.

U staveb, které se mají uskutečnit na území dvou nebo více krajů vydává závazné stanovisko Ministerstvo vnitra – Generální ředitelství Hasičského záchranného sboru, Kloknerova 2295/26, 148 01 Praha 414.

Posouzení dokumentace stavby ani ověřování splnění stanovených požadavků z hlediska požární bezpečnosti staveb dotčeným orgánem státní správy na úseku požární ochrany nepodléhá správním ani jiným poplatkům.

Státní požární dozor se vykonává posuzováním

1. dokumentace pro povolení stavby, zařízení nebo udržovacích prací podle stavebního zákona, včetně změn této dokumentace,

2. dokumentace pro provádění stavby,

3. dokumentace pro rámcové povolení,

4. dokumentace nebo jiného podkladu ke změně v účelu užívání stavby,

5. dokumentace ke změně dokončené stavby,

v rozsahu staveb kategorie II a III vyhlášky č. 460/2021 Sb., o kategorizaci staveb z hlediska požární bezpečnosti a ochrany obyvatelstva.

Státní požární dozor se v rozsahu přechodných ustanovení § 329 a § 330 zákona č. 283/2021 Sb. stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále „stavební zákon“) vykonává i posouzením dokumentace vypracované dle předpisů platných přede dnem nabytí účinnosti stavebního zákona.

Souhlasné závazné stanovisko k užívání části stavby lze vydat jen v tom případě, kdy je tato část stavby z hlediska požární bezpečnosti schopna užívání zcela nezávisle na nekolaudované části stavby – tato skutečnost bude na návrh žadatele individuálně posouzena ze strany HZS MSK dle konkrétních podmínek konkrétní stavby – nejpozději v den kontrolní prohlídky na místě stavby.

Termín kontrolní prohlídky s Vámi domluvíme telefonicky nebo přes e-mail. Dbejte na správně uvedené kontakty.

Webové stránky stavební prevence HZS MSK: <https://www.hzscr.cz/stavebni-prevence.aspx>